****

**Zapytanie ofertowe**

**Parafia Rzymskokatolicka pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Opactwie zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia: pn. „Remont** **dzwonnicy w zabudowie poklasztornej Benedyktynów oraz parkanu z XVIII wieku w m. Opactwo", objętego dofinansowaniem z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.**

**Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny,   
w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.**

**Do niniejszego zaproszenia do składania ofert nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z** [**późn. zm**](http://późn.zm)**.).**

**Upublicznienie zapytania ofertowego poprzez umieszczenie zapytania na stronie internetowej Gminy Sieciechów oraz na BIP** [**https://bip.sieciechow.pl/**](https://bip.sieciechow.pl/)

1. **Zamawiający**

**Parafia Rzymskokatolicka pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny**

**Adres: Opactwo 17, 26-922 Sieciechów**

**NIP: 8121726496**

**REGON: 040084030**

**tel.: 698651011**

**mail: jrejczak@poczta.fm**

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

CPV — 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

Przedmiotem zamówienia jest remont dzwonnicy w zabudowie poklasztornej Benedyktynów oraz parkanu z XVIII wieku

**Szczegóły przedmiotu zamówienia znajdują się w Załączniku nr 1A**

**Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną planowanych prac po wcześniejszym umówieniu telefonicznym z proboszczem parafii ks. Jacentym Rejczakiem tel 698 651 011**

1. **Termin wykonania zamówienia** Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do **30.11.2025 r.**

**4.Opis sposobu przygotowania oferty**

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego (Załącznik nr 1).

Oferta powinna:

— być zgodna z treścią Zapytania ofertowego;

* być sporządzona w sposób czytelny;
* wszelkie zmiany naniesione przez Oferenta w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Oferenta;
* być opatrzona pieczątką firmową;
* posiadać datę sporządzenia;
* zawierać adres lub siedzibę Oferenta, numer telefonu, numer NIP;
* być podpisana czytelnie przez osobę pełnomocną ze strony Oferenta;
* zawierać wszystkie wymagane niniejszą specyfikacją oświadczenia.

**5. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty jakie oferent**

**winien załączyć do oferty na potwierdzanie tych warunków**

1. Oferta musi być przygotowana w na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego (Załącznik nr 1).

2. Wykonawcy biorcy udział w postępowaniu muszą posiadać odpowiednie doświadczenie, co pozwoli na potwierdzenie zdolności technicznej do wykonania przedmiotu zamówienia. Oferent winien wskazać posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji przynajmniej 2 usług remontowo-budowlanych o wartość powyżej 1 000 000 zł brutto, w tym co najmniej jednej o podobnym charakterze w okresie 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców oraz przynajmniej jedno zadanie wykonane w systemie zaprojektuj i wybuduj. Przy czym za usługi o podobnym charakterze uznaje się usługi remontowo-budowlane dla obiektów zabytkowych.

3. Wykonawca zapewnia po swojej stronie osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi przy obiektach zabytkowych.

4. Zamawiający wymaga od Oferenta przedstawienia następujących dokumentów:

1. Formularz ofertowy — stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania;
2. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowo-osobowych - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania;
3. Oświadczenie oferenta dotyczące jego doświadczenia - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania;
4. Kopia pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta składającego ofertę (jeżeli umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych).

5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych lub częściowych. Naruszenie tej zasady skutkuje odrzuceniem oferty.

6. Jeden oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Naruszenie tej zasady skutkuje odrzuceniem każdej z ofert złożonych przez tego samego Oferenta.

7. Złożona oferta powinna:

1. zostać opieczętowana i podpisana przez osobę uprawnioną do sporządzenia oferty,
2. zostać przygotowana w sposób czytelny, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
3. zostać opatrzona datą sporządzenia oferty,
4. zawierać dane oferenta takie jak: nazwa oferenta, adres, numer telefonu, numer NIP.

**8.Zamawiający nie przewiduje w niniejszym zapytaniu ofertowym zamówień uzupełniających polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.**

**9.Rozpatrywane będą tylko te oferty, które wpłynęły w wyznaczonym terminie.**

Ocena spełnienia wymaganych warunków zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do Zapytania ofertowego, z których musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki, a w przypadku niespełnienia choćby jednego z nich, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Wykonawca może zostać wezwany do uzupełniania oferty.

1. **Miejsce składania ofert**

**Termin składania ofert: do dnia 15.06.2024 r.**

Za datę wpływu uznaję się datę wpływu oferty do Zamawiającego.

Oferta powinna być sporządzona na wymaganym formularzu wraz z niezbędnymi załącznikami wskazanymi w Zapytaniu ofertowym. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera albo dostarczona osobiście pod niżej wskazane dane adresowe:

**Parafia Rzymskokatolicka pw. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny**

**Adres: Opactwo 17, 26-922 Sieciechów**

**Oferty nadsyłane drogą pocztową lub składane osobiście powinny być dostarczone w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Remont dzwonnicy w zabudowie poklasztornej Benedyktynów oraz parkanu z XVIII wieku w m. Opactwo"**.

1. **Opis kryteriów**

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

1. Kryterium 1 - cena oferty (za cenę oferty przyjmuje się wartość oferty brutto z podatkiem VAT).
2. Kryterium 2 - okres gwarancji (liczony w miesiącach).

2. Punktacja zostanie wyliczona w następujący sposób:

**Kryterium 1- cena:**

**C= najniższa oferowana cena/cena ocenianej oferty X 80 pkt.**

**Kryterium 2 — okres gwarancji:**

Punkty przyznaje się zgodnie z poniższą punktacją: Gwarancja udzielana na:

* 36 miesięcy i mniej — 0 punktów,
* 37 - 59 miesięcy — 10 punktów,
* 60 miesięcy i więcej — 20 punktów.

**(Wymagane: minimalny okres gwarancji 36 miesięcy)**

**Brak określenia w formularzu oferty okresu gwarancji skutkuje odrzuceniem oferty.**

1. **Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów, obliczoną wg wzoru:**

**P=C+G**

Gdzie:

P - łączna liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę,

C — liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „cena oferty",

G — liczba punktów uzyskana przez badaną ofertę w kryterium „okres gwarancji".

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona do 2 miejsca po przecinku z zachowaniem zaokrągleń matematycznych.

1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę tego Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu, a jego oferta nie podlega odrzuceniu i przyznana została mu najkorzystniejsza punktacja łączna obliczona wg obowiązujących kryteriów.
2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
3. **Termin związania ofertą**

**Termin związania ofertą wynosi 30 dni liczonych od ostatniego dnia terminu składania ofert.**

1. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**10.Warunki zmiany umowy**

1. Udzielenie zamówienia wymaga podpisania umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy. Zmiana jest możliwa w zakresie w jakim jest niezbędna do zrealizowania zamówień zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w drodze aneksu w stosunku do treści oferty w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń w momencie dokonywania wyboru oferty, a w szczególności nieprzewidzianych zdarzeń losowych (np. nietypowe warunki pogodowe).
4. Gdy termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę jest niemożliwy z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego. Zmiana terminu jest możliwa o okres, o jaki działanie Zamawiającego spowodowało opóźnienie w realizacji zamówienia.
5. Konieczności uzyskania dodatkowej dokumentacji niezbędnej do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym niezbędnych decyzji, pozwoleń/zezwoleń. Zmiana jest możliwa w zakresie w jakim wykonanie zamówienia zgodnie z dodatkową dokumentacją wpłynie na zakres rzeczowy, sposób wykonania, cenę lub termin wykonania zamówienia.
6. W przypadku stwierdzenia w trakcie realizacji zamówienia niezgodność stanu istniejącego w obiektach z posiadaną dokumentacją, zmiana jest konieczna do prawidłowego wykonania zamówienia jeżeli wpłynie na rzeczowy sposób wykonania, cenę lub termin wykonania zamówienia.

11.Prawo do unieważnienia postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny w trakcie jego trwania w przypadku zaistnieia niemożliwej wcześniej do przewidzenia okoliczności prawnej, ekonomicznej, technicznej lub wystąpienia siły wyższej.

12. Dodatkowe informacje

1. Dodatkowych informacji udziela:

ks. Jacenty Rejczak

Pod numerem tel. 698 651 011oraz adresem e-mail [jrejczak@poczta.fm](mailto:jrejczak@poczta.fm)

Pracownicy Urzędu Gminy w Sieciechowie pod numerem telefonu: 048 6216008 w.29

(Anna Baryłka, Zbigniew Hołda) email: [inwestycje@sieciechow.pl](mailto:inwestycje@sieciechow.pl) lub anna.barylka@sieciechow.pl

2. Ewentualne spory w relacjach z wykonawcami o roszczeniu cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, medjacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osoba prowadzącą inne poluowne rozwiązanie sporu.

3. Zamawiąjący dopuszcza zapłatę wynagrodzenia w dwóch częściach, po wykonaniu i rozliczeniu robót, na podstawie prawidowo wystawionej faktury częściowej i faktury końcowej, przy założeniu, że:

a. pierwsza płatność do wysokości nie wyższej niż 45% wynagrodzenia,

b. druga płatność w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wynagrodzenia.

13. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Parafia Rzymskokatolica pw. NMP w Opactwie, Opactwo 17, 26-922 Sieciechów

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres tu 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli czas trwania umowy przekracza cztery lata , okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy) oraz przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów wewnętrznych administratora danych;

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach

ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - także z zawarciem i realizacją umowy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

8.1 Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

8.2 Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

8.3 Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

8.4 Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

9.1 W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

9.2 Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

9.3 Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO (a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana i z którym Zamawiający zawarł umowę - także art. 6 ust. 1 lit. b RODO);

Załączniki:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 1A Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań z zamawiającym

Załącznik nr 3 Doświadczenie oferenta