

ZARZADZENIE Nr 39/2012

WÓJTA GMINY SIECIECHÓW  
z dnia 26.09.2012r.

w sprawie przygotowania Stanowiska Kierowania  
w Systemie Kierowania Bezpieczeństwem Narodowym Gminy

Na podstawie § 11 ust 1 pkt 6 i ust. 2 pkt 2, oraz § 15 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. Nr 98, poz. 978) oraz Zarządzenie Nr 165 Wojewody Mazowieckiego z dnia 2 maja 2007 r. w sprawie przygotowania Stanowiska Kierowania w Systemie Kierowania Bezpieczeństwem Narodowym w województwie mazowieckim.

zarządza się, co następuje:

§1

W stanie gotowości obronnej państwa w czasie kryzysu i wojny, w ramach funkcjonowania Systemu Kierowania Bezpieczeństwem Narodowym w Gminie Sieciechów w stałej siedzibie Urzędu Gminy Sieciechów ul. Rynek 16, tworzy się Główne Stanowisko Kierowania Wójta Gminy Sieciechów, zwane dalej „Głównym Stanowiskiem Kierowania”(GSK)

§2

W skład Systemu Kierowania Bezpieczeństwem Narodowym w Gminie Sieciechów zwanego dalej: „GSK” wchodzi:

- 1) Stanowisko Kierowania Wójta Gminy;
- 2) Stały Dyżur Gminy Sieciechów.

§3

1. Główne Stanowisko Kierowania Wójta Gminy Sieciechów tworzy się w celu zapewnienia ciągłości podejmowania decyzji i bezpośredniego kierowania działaniami w zakresie planowania realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa narodowego wynikających z Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Sieciechów w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
2. Wójt może wydawać polecenia wiążące kierownikom jednostek podległych i nadzorowanych do wykonywania zadań na obszarze gminy.

#### §4

1. Ustala się następującą organizację i zasady funkcjonowania Głównego Stanowiska Kierowania w Gminie Sieciechów:

1) struktura organizacyjna funkcjonowania Głównego Stanowiska Kierowania jest określona na bazie obsady stanowisk Urzędu Gminy czasu „W” stosownie do potrzeb kierowania w okresie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

2) Zasady pełnienia Stałego Dyżuru określa Zarządzenie Wójta Gminy Sieciechów Nr 46/2011 z dnia 24 listopada 2011 r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa oraz uruchomienia realizacji zadań ujętych w Planach Operacyjnych.

3) W przypadku braku możliwości obsadzenia Głównego Stanowiska Kierowania z jednoczesnym zapewnieniem sprawnego funkcjonowania urzędu, dopuszcza się możliwość włączenia w skład obsady osobowej Głównego Stanowiska Kierowania pracowników z innych nadzorowanych i podległych jednostek organizacyjnych nieobciążonych realizacją zadań obronnych.)

#### §5

Do głównych przedsięwzięć w ramach przygotowania Głównego Stanowiska Kierowania należy:

1) wytypowanie, przygotowanie i wyposażenie pomieszczeń urzędu gminy przeznaczonych na Główne Stanowisko Kierowania

2) określenie struktury organizacyjnej, obsady i zasad funkcjonowania stanowiska kierowania;

3) opracowanie dokumentacji związanej z zapewnieniem warunków do funkcjonowania głównego stanowiska kierowania - instrukcja

4) wyposażenie pomieszczenia w urządzenia łączności;

5) przeprowadzenie szkoleń osób wyznaczonych do realizacji zadań związanych z rozwijaniem i funkcjonowaniem Głównego Stanowiska Kierowania.

#### §6

Wykonanie zarządzenia powierza się Pracownikowi ds. Obronnych

#### §7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA  
*Kazimierz Pochyński*  
mgr Kazimierz Pochyński

**WÓJTA**  
*Kozłowski*  
mgr Kazimierz Pochyński

Załącznik do Zarządzenia  
Nr 39/2012 Wójta Gminy Sieciechów  
z dnia 26 września 2012r.

**URZĄD GMINY SIECIECHÓW**

ZATWIERDZAM  
WÓJTA GMINY

**INSTRUKCJA PRACY  
GŁÓWNEGO STANOWISKA KIEROWANIA  
WÓJTA GMINY SIECIECHÓW**

w sprawie przygotowania Głównego Stanowiska Kierowania w Systemie Kierowania  
Bezpieczeństwem Narodowym Gminy Sieciechów.

Opracowała:  
Agnieszka Niedzielska  
Pracownik ds. Obronnych

SIECIECHÓW

WRZESIEŃ

2012 r.

## INSTRUKCJA

### I. STRUKTURA STANOWISKA KIEROWANIA

Stanowisko kierowania to – odpowiednio przygotowane wyposażone miejsce, w którym rozmieszcza się obsady etatowe organów kierowania i elementy zabezpieczenia.

#### 1. PRZEZNACZENIE I ZADANIA STANOWISKA KIEROWANIA

##### 1) Przeznaczenie

GSK przeznaczone jest do zapewnienia ciągłości podejmowania decyzji i działań do utrzymania bezpieczeństwa narodowego, realizowanych jako organ wiodący w gminie w czasie pokoju oraz w czasie wystąpienia zagrożeń bezpieczeństwa państwa i wojny. Wójt jako organ wiodący przekazuje decyzję w sposób określony w Planie Operacyjnym oraz Tabeli Realizacji Zadań Operacyjnych w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny

##### 2) Zadania

Zadaniem GSK jest prowadzenie ciągłego monitorowania występujących zagrożeń sytuacji kryzysowej i militarnej oraz zapewnienie ciągłego procesu kierowania.

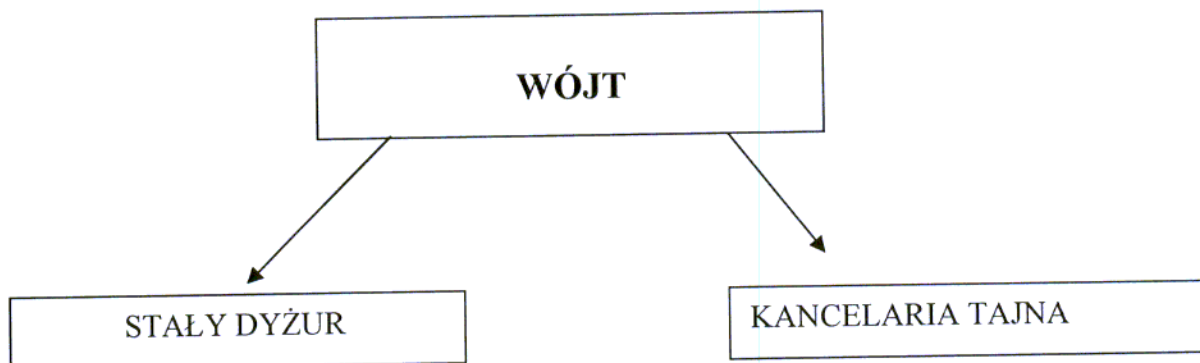
-zbieranie informacji

-kierowanie realizacją zadań

-przekazywanie zadań podległym, nadzorowanym i współdziałającym jednostkom organizacyjnym

-opracowywanie dokumentów planistycznych

#### STRUKTURA ORGANIZACYJNA STANOWISKA KIEROWANIA



## **2. OBOWIAZKI I ZADANIA SZEFA STANOWISKA KIEROWANIA**

Szef Stanowiska Kierowania - Wójt jest przełożonym wszystkich osób funkcyjnych na Stanowisku Kierowania

Do podstawowych zadań Szefa Stanowiska Kierowania należy:

- 1) koordynowanie pracy
- 2) analiza otrzymywanych zadań, informacji
- 3) kierowanie zadań do wykonania przez osoby funkcyjne GSK

### **1. Stały Dyżur**

#### **a) Przeznaczenie**

Stały Dyżur przeznaczony jest do zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do realizacji zadań ujętych w Planach Operacyjnych Funkcjonowania Gminy.

#### **b) Zadania**

Stały Dyżur wykonuje zadania zgodnie z Instrukcją Stałego Dyżuru

### **2. Kancelaria tajna**

#### **Przeznaczenie**

Kancelaria tajna przeznaczona jest do zabezpieczenia bieżących potrzeb w zakresie przyjmowania, przesyłania, dostarczania oraz gromadzenia korespondencji.

## **II . ROZWINIĘCIE I FUNKCJONOWANIE STANOWISKA KIEROWANIA**

### **1. Rozwinięci stanowiska kierowania**

Rozwinięciem stanowiska kierowania kieruje Wójt Główne Stanowisko Kierowania przygotowane jest w stałej gotowości obronnej. W pierwszej kolejności rozwijany jest Stały Dyżur, w następnej kolejności pozostałe elementy. Odpowiedzialnym za rozwinięcie Stanowiska Kierowania jest Wójt-Szef Stanowiska Kierowania. Decyzję o rozwinięciu Stanowiska Kierowania przekazuje Wojewoda w systemie Stałego Dyżuru.



## 2. Funkcjonowanie stanowiska kierowania

### a) Organizacja pracy

Praca na Stanowisku Kierowania zorganizowana jest zgodnie z „Instrukcją Pracy Głównego Stanowiska Kierowania” za jej organizację odpowiada Wójt - Szef Stanowiska Kierowania w przypadku nieobecności Szefa SK jego obowiązki pełni Sekretarz Gminy

Za organizację pracy w poszczególnych zespołach w zespołach odpowiadają ich właściwi kierownicy.

System pracy Stanowiska Kierowania jest dwu zmianowy zgodny z instrukcją Stałego Dyżuru.

### 3) Obieg informacji

System obiegu informacji GSK jest podstawowym źródłem pozyskiwania i przekazywania informacji przez Wójta. System obiegu informacji umożliwia podjęcie w odpowiednim czasie decyzji i przekazywanie zadań. Wymianę informacji między komórkami organizacyjnymi stanowiska kierowania prowadzi się niezwłocznie po ich otrzymaniu. Do przekazywania tych informacji wykorzystuje się odpowiednie środki łączności. Informacje są przekazywane w formie sprawozdań operacyjnych oraz meldunków o realizacji zadań. System łączności jest oparty o istniejącą infrastrukturę łączności. Za organizację i sprawne funkcjonowanie obiegu informacji oraz za organizację i natychmiastowego przekazywania sygnałów odpowiada Wójt Szef Stanowiska Kierowania.