

Zarządzenie Nr 52/2023
Wójta Gminy w Sieciechowie z dnia 06 grudnia 2023r.
w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji
w Urzędzie Gminy w Sieciechowie

Na podstawie art.26 ustawy z dnia 26 września 1994r o rachunkowości (tekst jednolity: Dz.U. z 2023r., poz. 120, 295, 1598 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej składników majątkowych przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

1. Przewodniczący - Ewa Komorek
2. Członek – Małgorzata Wrona
3. Członek – Katarzyna Seredyn

w terminie od 20-go grudnia 2023r. do 15 stycznia 2024r.

§ 2

Do zespołów spisowych powołuję następujące osoby:

Zespół spisowy Nr 1 - Zapasy materiałów:

1. Przewodniczący zespołu –Katarzyna Rafa
2. Członkowie zespołu – Jacek Bogucki,

Zespół spisowy Nr 2 - Depozyty , druki ścisłego zarachowania

1. Przewodniczący – Halina Karaś
2. Członek zespołu – Anna Panas

Termin spisu 30.12.2023r, miejsce spisu Urząd Gminy

Zespół spisowy Nr 3 - środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych, należności, pożyczki i kredyty, rozrachunki publiczno-prawne, rozrachunki z pracownikami, należności i zobowiązania wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych, kapitały, fundusze i rezerwy:

1. Przewodniczący zespołu - Anna Panas
2. Członek zespołu- Monika Molendowska,

Zespół spisowy Nr 4 – Wyposażenie OSP (Łoje, Sieciechów, Zajezerze, Głusiec, Wola Klasztorna):

1. Przewodniczący – Agnieszka Niedzielska
2. Członkowie zespołu – Karolina Fuks, Karol Krekora

Zespół spisowy Nr 5 – Wyposażenie świetlic wiejskich (Łoje, Sieciechów, Zajezerze, Głusiec, Wola Klasztorna, Kępice, Opactwo, Nagórniki, Mozolice Duże) :

1. Przewodniczący – Anna Baryłka,
2. Członkowie zespołu – Martyna Grzebalska,

Termin zakończenia inwentaryzacji – 15.01.2024r. z wyjątkiem Zespołu spisowego Nr 3 – Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych, należności, pożyczki i kredyty, rozrachunki publiczno-prawne, rozrachunki z pracownikami, należności i zobowiązania wobec osób niepełnosprawnych ksiąg rachunkowych, kapitały, fundusze i rezerwy – którego zakończenie określają przepisy ustawy o rachunkowości tj. 25.02.2024r.

Inwentaryzacje należy przeprowadzić według stanu na ostatni dzień roku obrotowego tj.

31 grudnia 2023r. w tym:

1. w drodze weryfikacji i porównania:

- a) prawa użytkowania wieczystego
- b) rozrachunków z pracownikami
- c) rozrachunków publiczno-prawnych
- d) inwestycji rozpoczętych
- e) wartości niematerialnych i prawnych
- f) funduszy i rezerw

2. w drodze uzyskania potwierdzenia salda:

- a) środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych
- b) należności (z wyjątkiem tytułów publicznoprawnych, spornych, należności od pracowników, należności i zobowiązań wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych oraz innych aktywów pasywów o ile przeprowadzenie ich spisu z natury lub uzgodnienie z przyczyn uzasadnionych nie było możliwe), pożyczek i kredytów

3. w drodze spisu z natury:

- a) depozyty
- b) zapasy materiałów
- c) składniki majątkowe będące własnością obcych jednostek
- d) pozostałe środki trwałe

§ 3

Stan składników ustalony w drodze inwentaryzacji podlega porównaniu ze stanem wynikającym z ewidencji księgowej z dnia na jaki przypada data spisu (uzgodnienie salda, porównanie dokumentacji z ewidencją) nie później niż na ostatni dzień roku obrotowego.

§ 4

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w referacie finansowym. Komisja inwentaryzacyjna przeprowadzi przed przystąpieniem do spisu szkolenia członków zespołów spisowych.

§ 5

Zobowiązuję komisję do:

- 1. przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2. przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w Instrukcji inwentaryzacyjnej.
- 3. dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych
- 4. sporządzenia inwentaryzacji, ustalenia przyczyn różnic inwentaryzacyjnych, sporządzenia pisemnej informacji- protokołu o przebiegu spisu
- 5. przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu Finansowego w terminie do 15 stycznia 2024r.

§ 6

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 7

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.


Arkadiusz Guba